

Content server (CS) manuál – AUTOR

Základným predpokladom správneho používania Inštitucionálneho repozitára SAV autorom je znalosť ustanovení **Smernice o Inštitucionálnom repozitári SAV** (dostupné na websav v časti Aktuálne dokumenty), ktorú schválilo Predsedníctvo SAV dňa 11.6.2020.

Pred vloženíím prílohy (plného textu, obsahu, obálky) do inštitucionálneho repozitára SAV odporúčame rešpektovať pokyny a pripraviť súbor nasledovne:

- **Pomenovanie súboru** musí mať túto formu: **Názov prílohy tak, ako je uvedený v bibliografickom zázname** (minimálne **prvé slová z názvu práce, aby boli totožné s pomenovaním vkladaneého súboru**). Platí to i pre nahranie Obálky a Obsahu.
- Pri výbere formátu by sa mal autor uistiť, že **formát, ktorý zvolí, bude dostupný i v budúcnosti**. Odporúčame ukladať prílohy v štandardných formátoch: **preferovaný je formát PDF (.pdf)**, MS Word (.doc) **pre textové súbory**, PNG, PDF a príp. JPG pre obrazové prílohy (najmä pre Obálku). V jednom zázname môžu byť prílohy uložené v rôznych formátoch.
- Veľkosť súboru pri jednoduchom nahrávaní môže byť 70 MB, pri viacnásobnom nahrávaní (viac príloh k jednému bibliografickému záznamu) 700 MB.

Vkladanie údajov autor práce realizuje z **Katalógu publikačnej činnosti** zo stránky www.uk.sav.sk.

Súbor/prílohu môže do repozitára vložiť **autor**, ktorý má prácu evidovanú v databáze **publikačnej činnosti**. *Pozn.: Evidenciu publikačnej činnosti realizuje v ústave SAV spracovateľ, na ktorého sa treba obrátiť, pokiaľ ešte bibliografický záznam práce, ku ktorej chce autor vložiť prílohu, v katalógu nie je.*

Na vloženie prílohy k záznamu (obálka/obsah/plný text) **musí byť autor prihlásený**. Autor môže vkladať prílohu LEN k svojim prácam.

Prihlásenie

Pri prvom prihlásení musí autor kliknúť na **Zabudnuté heslo**.

Prihlasuje sa prostredníctvom **pracovnej e-mailovej adresy** (ktorá by mala byť totožná s emailovou adresou verejne uvedenou na websav).

Pozn.: E-mailová adresa musí byť spracovateľom vložená do záznamu autority autora v systéme ARL.

Autor uvádza **pracovnú emailovú adresu**. Ak systém emailovú adresu nerozpozná (pravdepodobne nie je zapísaná v autorite systému ARL), je potrebné kontaktovať svojho spracovateľa publikačnej činnosti na ústave alebo napísať na emailovú adresu: repozitar.sav@savba.sk.

Po vyplnení údajov dostane autor na e-mailovú adresu e-mail, v ktorom klikne na tlačidlo zmeniť heslo. Musí byť zaškrtnuté - Nie som robot.

st 6.6.2019 15:15
arl@library.sk
Zabudnuté heslo
Komu andrea.doktorova@savba.sk

i Ak sa vyskytnú problémy so zobrazením tejto správy, kliknutím sem ju zobrazte vo webovom prehliadači.
Ak chcete stiahnuť obrázky, kliknite sem. V záujme ochrany vašich osobných údajov program Outlook zabraňuje automatickému sťahovaniu niektorých obrázkov v tejto správe.



Zabudnuté heslo

Vyžiadali ste si zmenu zabudnutého hesla pre Vaše konto v online katalógu (IPAC) v knižnično-informačnom systéme ARL. Po kliknutí na nasledujúci odkaz si môžete vytvoriť nové heslo pre Vaše konto.

Zmeniť heslo


Ak odkaz nefunguje, skúste ho zadať do prehliadača ručne.

https://www.library.sk/arl-sav/sk/zmenit-heslo/?pwdkey=eWdPVUtZakhTcmo1NIUONkxiclczQT09&idx=sav_is_user*0090276

Táto správa bola zaslaná na Vašu žiadosť z knižničného systému ARL. [Pomoc](#)

Slovenská akadémia vied
Knižničný systém Advanced Rapid Library IPAC - od firmy [Cosmotron Slovakia, s.r.o.](#)

Následne na zobrazenej stránke zadá a potvrdí nové heslo. Odporúčame zadávať heslo, ktoré si autor zapamätá. Stránka oznámi, že heslo bolo úspešne zmenené.

 Slovenská akadémia vied
...veda pre budúcnosť
...veda pre budúcnosť
Slovensky English
V košíku (0)
Vyhľadávanie Pomoc Prihlásenie

Súvisiace stránky
Zmeniť heslo

Zmeniť heslo

Polia označené znakom * je nutné vyplniť.

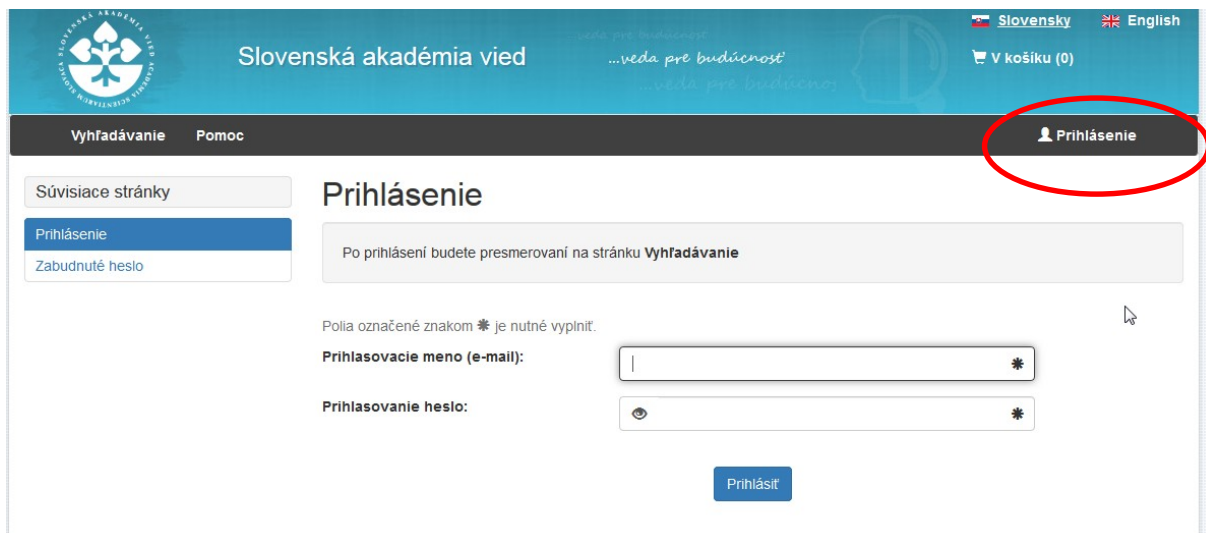
Nové heslo:

(Formát: min. 6 znakov)

Potvrdiť nové heslo:

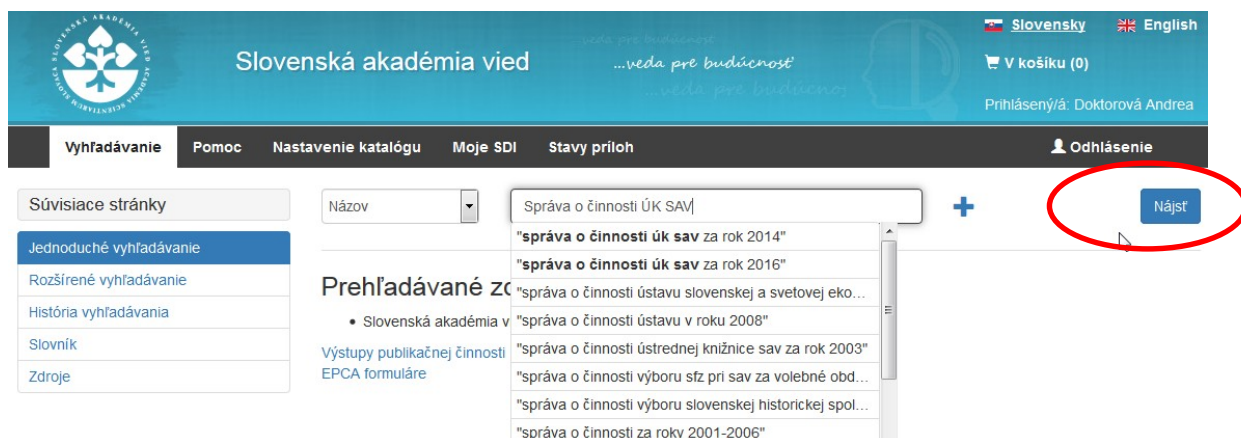
Uložiť

Autor sa v pravom hornom rohu Katalógu **prihlási** cez tlačidlo Prihlásenie. Meno prihláseného používateľa je viditeľné v pravom hornom modrom poli.



Vkladanie príloh k záznamu

V ľavom hornom rohu klikne autor na tlačidlo Vyhľadávanie a následne v jednoduchom alebo rozšírenom vyhľadávaní vyhľadá svoju prácu, najlepšie podľa názvu.



Klikne na názov príslušnej vyhladanej práce. V **podrobnom zobrazovacom formáte** vidí, či k záznamu je alebo nie je vložená nejaká príloha/súbor.

Vyhľadavanie Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavby príloh Odhlásenie

Súvisiace stránky

Počet záznamov: 4

Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016 ★★★★★

Názov Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016

Autor Doktorová Andrea 1968- SAV UK - Ústredná knižnica SAV

Zdroj.dok. Informačný bulletin ÚK SAV. Roč. XLV, č. 1 (2017), s. 5-28

Jazyk dok. slo - slovenčina

Druh dok. rozpis článkov z periodík (rbx)

Katal.org. SAV

Kategória GII - Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií

Rok vykazovania 2017

Správa súborov [Správa príloh](#) [Nahrat prílohu](#)

článok

[Do košíka](#)

Názov súboru	Pristup	Veľkosť	Komentár	Typ
ÚK SAV správa 2016.doc	povolený	543.7 KB		Autorský preprint

V dolnej časti záznamu (nad tabuľkami), klikne autor na Nahrat prílohu. Pre vloženie jednej prílohy použije záložku **Jednoduché nahrávanie**.

Vyhľadavanie Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavby príloh Odhlásenie

Súvisiace stránky

Počet záznamov: 16

Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016 ★★★★★

Názov Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016

Autor Doktorová Andrea 1968- SAV UK - Ústredná knižnica SAV

Zdroj.dok. Informačný bulletin ÚK SAV. Roč. XLV, č. 1 (2017), s. 5-28

Jazyk dok. slo - slovenčina

Druh dok. rozpis článkov z periodík (rbx)

Katal.org. SAV

Kategória GII - Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií

Rok vykazovania 2017

Správa súborov [Správa príloh](#) [Nahrat prílohu](#)

článok

[Do košíka](#)

Názov súboru	Pristup	Veľkosť	Komentár	Typ
ÚK SAV správa 2016.doc	povolený	543.7 KB		Autorský preprint

EPCA

rok vydania	rok metriky	IF	IF Q (best)	JCR Av Jour IF Perc	SJR	SJR Q (best)
2017						

Súvisiace stránky

Nahrať prílohu

Správa príloh

Stavý príloh

Výsledky vyhľadávania

Detail záznamu

Nahrať prílohu

Nahrať prílohu k záznamu: *Odmeňovanie zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. januára 2019*

Jednoduché nahrávanie Viacnásobné nahrávanie

Polia označené znakom * je nutné vyplniť.

Typ prílohy: Autorský preprint

Sprístupniť až po dátume:

Prístup: Verejne dostupné

Súbor:

Je nutné vyplniť tieto polia:

Typ prílohy – je prednastavený Autorský preprint. Rozkliknutím šípky na pravej strane si autor môže vybrať, či ide o iný typ prílohy. **Na výber sú tieto typy príloh:**

Autorský preprint (v SHERPE/RoMEO ako Submitted Version) – rukopis, podoba článku/dokumentu pred recenzným konaním

Postprint (v SHERPE/RoMEO ako Accepted Version) - podoba článku/dokumentu po recenznom konaní, ale bez vydavateľského konečného formátovania pre tlač

Vydavateľská verzia (v SHERPE/RoMEO ako Published Version) - podoba článku/dokumentu, ktorý prešiel recenzným konaním, v podobe v akej vyšiel v skutočnosti

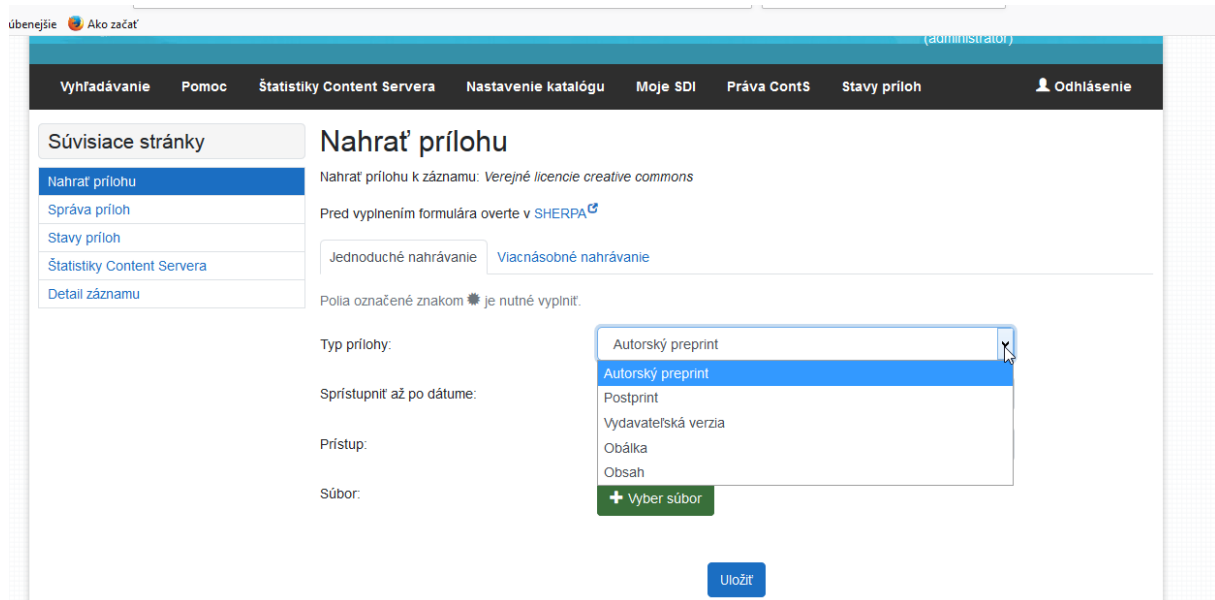
Obálka - používa sa pre obálku, titulný list dokumentu

Obsah - používa sa najmä pre obsah v monografiách a zborníkoch

Smernica o Inštitucionálnom repozitári SAV, čl. 2, ods. 7:

„IR SAV je primárne budovaný ako otvorený pre koncového používateľa. Organizácia SAV je povinná publikáciu vloženú do repozitára zverejniť v súlade s jeho autorsko-právnou ochranou, pričom je povinnosťou použiť na dielo najviac otvorený rozsah zverejnenia podľa zásady: **tak otvorene, ako je možné, tak zatvorene, ako je nevyhnutné.**“

To znamená, že vloženie neprístupnej vydavateľskej verzie do *archívu* je tou poslednou možnosťou. Autor by mal využiť možnosť sprístupniť v repozitári inú verziu práce, podľa toho, čo vydavateľ v politike (auto)archivácie dovoľuje.



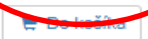
Keď je príloha vložená ako **Obálka** (knihy), je ihneď viditeľná v zázname dokumentu vľavo ako náhľad obrázku. (Upozorňujeme, že obálka ako autorské dielo môže byť predmetom osobitnej ochrany podľa AZ.)

Keď je príloha vložená ako **Obsah**, zobrazí sa osobitným spôsobom pod bibliografickým záznamom. Podľa nastavenia PC používateľa sa po kliknutí text obsahu stiahne a následne ho používateľ môže otvoriť.

Test číslo tri



článok



Názov	Test číslo tri : repozitár
Autor	Pastorková Natália
Zdroj.dok.	Názov časopisu - test. Č. 1 (2019), s. 98
Jazyk dok.	slo - slovenčina
Druh dok.	rozpis článkov z periodík (rtx)
Katal.org.	SAV
Kategória	GII - Rôzne publikácie a dokumenty, ktoré nemožno zaradiť do žiadnej z predchádzajúcich kategórií
Rok vykazovania	2019
Správa súborov	Správa príloh Nahráť prílohu

Názov súboru	Prístup	Veľkosť	Komentár	Typ
Test dokument.docx	povolený	11.4 KB		Vydavateľský postprint

EPCA

Obsah

Sprístupniť až po dátume sa **spája len s typom prístupu „verejne dostupné“**. Znamená uvalenie (dočasného) **embarga** na sprístupnenie prílohy do zvoleného dátumu. Embargo môže súvisieť s uplatnením politiky komerčného vydavateľa pre autoarchiváciu autorských diel (pozri ďalej).

Slovenská akadémia vied *...veda pre budúcnosť* *...veda pre budúcnosť* V košíku (0) Prihlásený/á: Doktorová Ar Odhl

Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavby príloh

Nahráť prílohu

Nahráť prílohu k záznamu: *Odmeňovanie zam...*

Polia označené znakom je nutné vyplniť.

Typ prílohy:

Sprístupniť až po dátume:

Prístup:

Súbor:

« August 2019 »

Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Prístup

Prístup (rozsah zverejnenia, teda okruh osôb, ktorým sa bude príloha zverejňovať) k prílohám uloženým do repozitára **je riadený**. Autor zvolí, komu sa má príloha v repozitári zobrazovať. **Pričom musí dbať na súlad rozsahu sprístupnenia s autorsko-právnou ochranou plného textu.** Pozn.: Súhlas na použitie diela (zverejnenie) udeľuje držiteľ majetkových práv.

Pri zamestnaneckých dielach je to štandardne zamestnávateľ, pokiaľ sa s autorom nedohodol inak.

Slovenská akadémia vied ...veda pre budúcnosť

Slovensky English

V košíku (0) Prihlásený/á: Doktorová Andrea

Vyhľadávanie Pomoc Nastavenie katalógu Moje SDI Stavby príloh Odhlásenie

čúvisiace stránky

Nahrať prílohu

Nahrať prílohu k záznamu: Odmeňovanie zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. januára 2019

Jednoduché nahrávanie Viacnásobné nahrávanie

Polia označené znakom * je nutné vyplniť.

Typ prílohy: Vydavateľský preprint

Sprístupniť až po dátume:

Prístup: Verejne dostupné

Súbor:

Na výber sú tieto typy prístupov:

Verejne dostupné – pre koncového používateľa na internete bez obmedzenia (vidia všetci).

Vyžadovaný súhlas spoluautora – predpokladáme, že táto možnosť sa bude nastavovať len ojedinele. Vlastne nejde o pravý spôsob prístupu, ale o nastavenie mechanizmu pri vkladaní prílohy ako verejne dostupnej. Autor zvolí vtedy, keď má jeho práca spoluautora, a chce ju vložiť v režime „verejne prístupné“, avšak nie je sám oprávnený takto rozhodnúť, lebo majetkové práva spoluautorov nie sú exaktne upravené (napr. v licencnej zmluve). *V takomto prípade spracovateľ z ústavu pri schvaľovaní rozpošle spoluautorom e-mailly so žiadosťou o súhlas so zverejnením práce v režime open access. Po udelení súhlasu posledného spoluautora sa príloha zverejní v režime verejne dostupné.* Ak sa autori 30 dní nevyjadria, považuje sa to za ich súhlas. Ak niektorí spoluautor OA **prístup zamietne**, príloha bude zverejnená len **v rozsahu IP adries SAV**.

Pozn.: Pokiaľ je preukázateľné, že je práca už v režime OA dostupná, alebo je šírená pod verejnou licenciou, nie je potrebné súhlas spoluautora žiadať. Rovnako nie je potrebné súhlas spoluautora žiadať, ak chce autor použiť užší rozsah zverejnenia (napr. na vyžiadanie, IP SAV alebo archív).

V nadväznosti na ustanovenia ods. 8 Smernice o Inštitucionálnom repozitári je jasné, že tento režim oslošovania spoluautora, možno viac pri monografiách a kapitolách, kde by malo platiť, že o použití diela rozhodujú spoluautori spoločne. Ide len o režim prístupu verejne dostupné a o publikácie, ktoré nevydala priamo organizácia SAV a kde je spoluautor mimo SAV.

Čiže:

- a) Pri článkoch v štandardných časopisoch, ktorých vydavateľom autor/zamestnávateľ mohol licenčnou zmluvou dať práva na šírenie diela, overujeme v Sherpa Romeo, na stránkach vydavateľa alebo časopisu ustanovenia platia pre všetkých spoluautorov rovnako. Nemusíme sa spoluautora pýtať.
- b) Ak spoluautori podpísali nejakú licenčnú zmluvu, tiež by malo platiť, že je pre všetkých rovnaká, ak sa nejaké ustanovenie (auto)archivácií v nej uvádza, platí pre všetkých. Nemusíme sa spoluautora pýtať.
- c) Ak sa spoluautori dohodli, že o majetkových právach bude rozhodovať určený spoluautor, a nie je zo SAV, tak toho sa pýtame na súhlas so zverejnením v režime OA.
- d) Ak nevieme nič bližšie, a spoluautor nie je zo SAV, môžeme sa spýtať (minimálne prvého alebo korešpondenčného).

Ak chceme publikáciu zverejniť v inom režime zverejnenia, ako verejne dostupné (napr. na vyžiadanie, IP SAV, archív), nemusíme žiadať žiaden súhlas spoluautora.

Dostupné na vyžiadanie – príloha bude verejnosti neprístupná, ale používateľ si ju môže vyžiadať kliknutím na **Vyžiadať** (od spracovateľa z ústavu) **prostredníctvom vyplnenia webového formulára**. Je povinný uviesť svoje priezvisko a emailovú adresu, ako aj dôvod vyžiadania. Súhlasom potvrdzuje, že dáva súhlas na spracovanie uvedených osobných údajov, ako aj, že môže dielo použiť v súlade s Autorským zákonom (a že nie je robot).

Dostupné z IP adres SAV – príloha bude dostupná (prístup povolený) v rámci SAV; používateľovi mimo IP SAV bude príloha neprístupná.

Archív – príloha bude používateľom nedostupná; dostupná bude iba: autorovi, ktorý prílohu vložil, spracovateľovi na ústave a administrátorom (ÚK SAV), a to **po prihlásení do katalógu**. Pozn.: Administrátor môže dočasne sprístupniť archív zamestnaneckých diel SAV oprávneným prihláseným používateľom, napr. hodnotiteľom (Predsedníctvo SAV, Akreditačná komisia a pod.)

Vzhľadom na snahu budovať inštitucionálny repozitár SAV ako otvorený (open access), odporúčame v maximálnej miere vkladať prílohy ako „verejne dostupné“ (za predpokladu, že nebudú porušené ustanovenia autorského zákona).

Smernica o Inštitucionálnom repozitári SAV, čl. 2, ods. 7:

„IR SAV je primárne budovaný ako otvorený pre koncového používateľa. Organizácia SAV je povinná publikáciu vloženú do repozitára zverejniť v súlade s jeho autorsko-právnu ochranou, pričom je povinnosťou použiť na dielo najviac otvorený rozsah zverejnenia podľa zásady: **tak otvorene, ako je možné, tak zatvorene, ako je nevyhnutné.**“

Za výber správneho typu prístupu (vzhľadom na autorské práva) zodpovedá ústav SAV (preto to, čo vloží autor, schvaľuje spracovateľ ústavu).

Pozn: Aj niektorí vydavatelia (v prípade, že práca vyšla vo vydavateľskom časopise, ktorému mohol držiteľ majetkových práv licenciou práva použitia diela postúpiť) **umožňujú auto(archiváciu) práce v repozitári**. Vydavateľskú politiku, teda pravidlá jednotlivých vydavateľov na ukladanie publikovaných článkov, je možné overiť prostredníctvom služby **SHERPA/RoMEO**, ktorá poskytuje informácie o prístupe vydavateľov vedeckých časopisov k otázke (auto)archivácie vedeckých článkov v digitálnych repozitároch. <https://v2.sherpa.ac.uk/romeo/>

Služba je do ARL integrovaná, pokiaľ vkladáte článok z časopisu, dá sa politika overiť jedným klikom.

Po vyplnení príslušných polí kliknutím na zelené tlačidlo **Vyber súbor** sa nahrá príloha (z miesta v PC, kde ju má autor uloženú).

Nakoniec autor klikne na tlačidlo **Uložiť**.

The screenshot shows a Windows Explorer window titled 'Knižnica: Dokumenty' with the following table of files:

Názov	Dátum úpravy	Typ
VS2016-popis-4	25.1.2017 15:11	Dokument progra...
vs 2016-vymena2	25.1.2017 15:12	Dokument progra...
VS 2016 aj2	25.1.2017 15:11	Dokument progra...
UK_SAV_Annual_Report_2016-zamestnanci	26.1.2017 15:52	Formát RTF
UK_SAV_Annual_Report_2016-vedecké projekty	27.1.2017 12:09	Formát RTF
UK_SAV_Annual_Report_2016-tabulkyzamestnanci	26.1.2017 15:50	Formát RTF
UK_SAV_Annual_Report_2016-publikacnatabulky	31.1.2017 9:01	Formát RTF
UK_SAV_Annual_Report_2016-priloha C	31.1.2017 10:09	Formát RTF
UK_SAV_Annual_Report_2016-priloha B	12.7.2017 9:27	Formát RTF
ÚK SAV správa 2016_np - final	31.1.2017 11:27	Dokument progra...
ÚK SAV správa 2016_hrka	25.1.2017 15:01	Dokument progra...

The web page interface includes a navigation bar with 'Pomoc', 'Nastavenie katalógu', 'Moje SDI', 'Stavy príloh', and 'Odhlásenie'. The main content area is titled 'Nahráť prílohu' and shows a confirmation message: 'Zmeny boli úspešne uložené: Test číslo 4.docx'. Below this, there are fields for 'Typ prílohy:' (Autorský preprint), 'Sprístupniť až po dátume:', 'Prístup:' (Verejne dostupné), and 'Súbor:' with a '+ Vyber súbor.' button and an 'Uložiť' button circled in red.

Stránka oznámi, že zmeny boli úspešne uložené (potvrdí nahranie prílohy).

The screenshot shows the 'Nahráť prílohu' page with the following details:

- Navigation: Pomoc, Nastavenie katalógu, Moje SDI, Stavy príloh, Odhlásenie
- Title: Nahráť prílohu
- Subtitle: Nahrať prílohu k záznamu: Test číslo štyri
- Confirmation message: Zmeny boli úspešne uložené: Test číslo 4.docx (circled in red)
- Options: Jednoduché nahrávanie, Viacnásobné nahrávanie
- Form fields:
 - Typ prílohy: Autorský preprint
 - Sprístupniť až po dátume: [calendar icon]
 - Prístup: Verejne dostupné
 - Súbor: + Vyber súbor.
- Buttons: Uložiť

Po uložení súboru, príloha nie je ešte viditeľná pre používateľa, kým **ju nepotvrdí spracovateľ ústavu.**

Autor v záložke **Stavy príloh** na čiernej lište hore, môže vidieť, ktoré jeho prílohy čakajú na schválenie, čakajú na súhlas spoluautora, boli spracovateľom schválené.

Stavy príloh

Prehľad dokumentov podľa stavu príloh.

Čaká na schválenie	Čaká na súhlas so sprístupnením	Všetky sprístupnené	Zamietnutý prístup
1: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016			
	2: Zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon a jeho aplikácia v knižniciach		

Autor môže prílohu **zmazať alebo meniť v Správe príloh** typ prílohy/súboru, dátum sprístupnenia a druh prístupu **dovtedy, pokiaľ spracovateľ záznam schváli**/neschváli. Potom autor zásahy v danej v prílohe robiť nemôže. *Editovať záznam po schválení môže spracovateľ, vymazať záznam môže len administrátor (ÚK SAV).*

Čo je **Správa príloh** - Správa príloh je určená na vkladanie a editovanie plných textov.

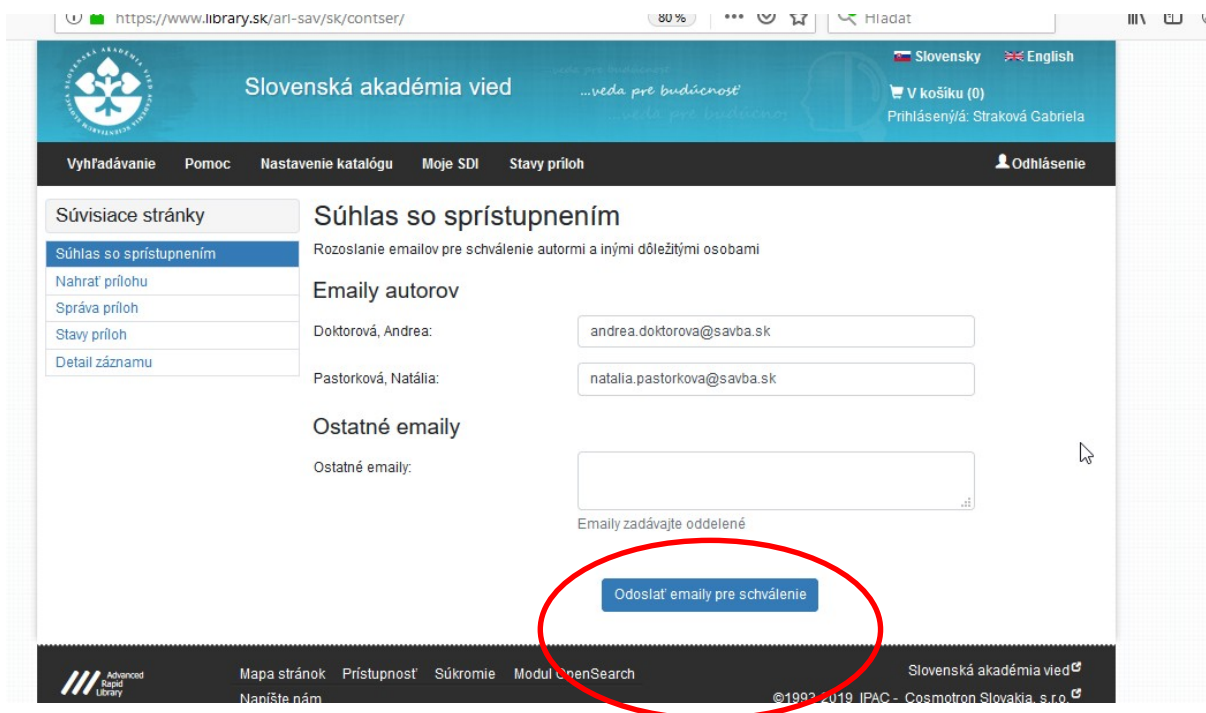
Čo sú **Stavy príloh** - V Stavoch príloh môže autor zistiť v akom stave sú prílohy, ktoré vložil do záznamu. Stavy môžu byť tieto: Príloha čaká na schválenie, Príloha čaká na súhlas od spoluautora, Všetky sprístupnené prílohy autora, ktoré pridal, Zamietnutý prístup (dočasná informácia, kým sa nevyjadria všetci autori, pretože potom je príloha zverejnená v rámci SAV).

Spoluautorské diela

Pokiaľ autor vloží do repozitára spoluautorské dielo v režime *Vyžadovaný súhlas spoluautora*, je jeho spracovateľ na ústave pred schválením povinný vyžiadať si súhlasy spoluautorov.

Systém vygeneruje osloveným spoluautorom (vrátane autora, ktorý prílohu vkladá) email, so žiadosťou o súhlas so zverejnením. Automaticky prednastavené sú emailové adresy autorov zo SAV (zapísané v ARL v autorite), okrem toho odporúčame osloviť minimálne prvého alebo korešpondenčného autora mimo SAV. Jeho adresu spracovateľ do formulára dopíše.

Náhľad toho, čo vidí spracovateľ na ústave:



Po odoslaní sa zo záložky Čaká na schválenie príloha premiestni do záložky **Čaká na súhlas so sprístupnením**.



Spoluautori dostanú od schvaľujúceho spracovateľa **email** (aj anglický variant textu):



po 26. 8. 2019 8:58

arl@library.sk

Súhlas so sprístupnením diela verejnosti / Administrator of Repository of Slovak Academy of Sciences

Komu andrea.doktorova@savba.sk



Vážená pani / vážený pán,

do [Repozitára SAV](#) bol uložený plný text nasledujúcej práce, ktorej ste (spolu)autorom/autorkou:

[Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu.](#)

Chceli by sme sa ubezpečiť, že so sprístupnením tohto diela v režime otvoreného prístupu prostredníctvom Repozitára SAV súhlasíte. Prosíme Vás preto o potvrdenie svojho súhlasu, prípadne vyjadrenie nesúhlasu so zverejnením [tu](#) do 26.09.2019.

V prípade, že sa **nevyjadrite** do uvedeného termínu, dovoľíme si to **považovať za Váš súhlas** so sprístupnením diela.

V prípade, že vyjadrite nesúhlas so zverejnením v režime otvoreného prístupu, plný text práce bude dostupný len v rozsahu IP adres SAV.

Vopred Vám ďakujeme za spoluprácu.
administrátor Repozitára SAV repozitar.sav@savba.sk

Dear co-author,






the full text of following publication, that you are co-author/author of, has been saved to [the Repository of Slovak Academy of Sciences](#):

[Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu](#)

We would like to be assured that you

arl@library.sk

Všetci autori (vrátane toho, kto prílohu vložil) cez tlačidlo **TU** vyznačia súhlas/nesúhlas.

 Slovenská akadémia vied *...veda pre budúcnosť*  Slovensky  English  V košíku (0)  Prihlásenie

Vyhľadávanie Pomoc

Súvisiace stránky

Súhlas so sprístupnením

Správa príloh

Súhlas so sprístupnením

Súhlas so sprístupnením

- Súhlasím
 Nesúhlasím

Odoslať

Keď všetci autori dajú súhlas so zverejnením, sa príloha stáva **verejne dostupná** (súhlas spoluautora sa vyžaduje len pri type prístupu (prílohy) „verejne dostupné“. To isté sa stane za 30 dní, pokiaľ spoluautori vôbec nebudú reagovať.

Keď aspoň jeden zo spoluautorov **neudelí súhlas so zverejnením**, po vyjadrení posledného autora bude príloha automaticky zverejnená ako **Dostupná z IP adres SAV**.

Prílohy „na vyžiadanie“

Ak je potreba súbor vyžiadať, pretože má určený **typ prístupu „na vyžiadanie“**. Používateľovi sa otvorí stránka s formulárom na odoslanie emailu.

Nájdenných záznamov: 1
Váš dotaz: Všetky polia = ("Hodnotenie" A "doktorová")

Triedenie: Dátum vydania (zostupne) | Počet záznamov: 10 | Zobrazovacie formáty: Skrátený

1. Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu

Názov: Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu
Autor: Doktorová Andrea 1968- SAVUK - Ústredná knižnica SAV
Zdroj.dok.: Informačný bulletin ÚK SAV. Roč. XLVI, č. 1 (2018), s. 5-19
Kategória: BDF - Odborné práce v ostatných domácich časopisoch
Rok vykazovania: 2018

Názov súboru	Prístup	Veľkosť	Komentár	Typ
Hodnotenie_publikačnej_činnosti_SAV_alebo_čo_predchádzalo.pdf	vyžiadať	2.5 MB		Vydavateľský postprint

Do košíka | Bookmark

Žiadateľ musí povinne vyplniť Priezvisko a emailovú adresu, a uviesť dôvod záujmu o zaslanie plneho textu. Zároveň musí zaškrtnúť, že akceptuje podmienky použitia diela a že súhlasí so spracovaním osobných údajov (pre túto žiadosť).

ÚSTREDNÁ KNIŽNICA SLOVENSKEJ AKADEMIE VIED

Vyžiadať súbor | Slovenská akadémia vied

https://www.library.sk/arl-sav/sk/vyzadani/?idx=sav_un_epca*244

Vyhľadavanie Pomoc Prihlásenie

Súvisiace stránky

Vyžiadať súbor

Vyžiadať súbor

Referencia/citácia: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016

Vyžiadané dokumenty: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016.docx - Vydavateľský postprint

Tento vyžiadany dokument nie je dostupný v režime otvoreného prístupu (open access). Prostredníctvom nižšie dostupného formulára však môžete požiadať o kópiu dokumentu. Pokiaľ bude Vaša žiadosť akceptovaná, dokument obdržíte e-mailom.

Polia označené znakom * je nutné vyplniť.

Vaše priezvisko:

Vaše meno:

Váš email:

Pracovisko:
(Universities, research institutions, associations ...)

Vyžiadany dokument: Správa o činnosti ÚK SAV za rok 2016.docx

Správa:

Captcha

Ochrana proti spamu

Potvrdenie

Beriem na vedomie, že použitie diela je možné len v súlade s ustanoveniami zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon.

Súhlasím so spracovaním osobných údajov na účel zaslania vyžiadaného dokumentu.

Odoslať

Mapa stránok Prístupnosť Súkromie Modul OpenSearch Slovenská akadémia vied

Email so žiadosťou **dostane spracovateľ, ktorý prílohu do repozitára schválil.**



št 18. 7. 2019 12:06

arl@library.sk

Repozitár: Žiadosť o kópiu fulltextu

Komu matus.juricek@savba.sk

! Ak sa vyskytnú problémy so zobrazením tejto správy, kliknutím sem ju zobrazte vo webovom prehliadači.

Ak chcete stiahnuť obrázky, kliknite sem. V záujme ochrany vašich osobných údajov program Outlook zabráňuje automatickému sťahovaniu niektorých obrázkov v tejto správe.



Vyžiadanie súboru

Vaše meno Michal
Vaše priezvisko Mesár
Pracovisko UKSAV
Email žiadateľa knizmesa@savba.sk
Záznam [Hodnotenie publikačnej činnosti SAV alebo čo predchádzalo výkonovému financovaniu](#)
Soubor Hodnotenie_publikačnej_činnosti SAV alebo čo predchádzalo.pdf
Správa Prosím pošlite mi ..

Slovenská akadémia vied

Knižničný systém: Advanced Rapid Library IPAC - od firmy Cosmotron Slovakia, s.r.o.

Či spracovateľ súboru sprístupní, je na jeho rozhodnutí. (Môže ho ako prihlásený spracovateľ z repozitáru stiahnuť a zaslať mailom).

Vyhľadávanie v katalógu podľa Typu prístupu

V Katalógu publikačnej činnosti môžeme v **Rozšírenom vyhľadávaní** (lišta vľavo) vyhľadávať záznamy podľa toho, ako je príloha **prístupná** - zaškrtnutím príslušných limitov.

The screenshot displays the search interface of the Slovak Academy of Sciences (SAV). The header includes the SAV logo, the text "Slovenská akadémia vied" and "...veda pre budúcnosť", and language options for "Slovensky" and "English". A navigation bar contains "Vyhľadávanie" and "Pomoc". The search area includes a search bar with "Všetky polia", "Hľadaný termín", "všetky slová", and a "Nájsť" button. A sidebar on the left lists search options: "Zjednodušené vyhľadávanie", "Rozšírené vyhľadávanie" (highlighted in red), "História vyhľadávania", "Slovník", and "Zdroje". The main content area shows "Prehľadávané zdroje" with a "Zmeniť" button and a list of sources: "Slovenská akadémia vied - SAV publikačná činnosť 214442". Below this, there are "Limity" and "Nastavenie" tabs. A note states: "Limity umožňujú obmedziť vyhľadávanie pomocou nižšie uvedených parametrov." The "Typ prístupu súboru" filter is highlighted in red and shows four options: "Verejne dostupné", "Dostupné na vyžiadanie", "Dostupné z IP adres SAV", and "Archív". Other filters include "Jazykové verzie", "Pracovisko autora", and "Kategória publ. činnosti". At the bottom, there are input fields for "Rok vydania" and "Rok vykazovania", each with "Od" and "Do" sub-fields. A footer contains the "Advanced Rapid Library" logo, "Mapa stránok", "Prístupnosť", "Súkromie", "Modul OpenSearch", "Slovenská akadémia vied", and copyright information: "©1993-2019 IPAC - Cosmotron Slovakia, s.r.o."

Po kliknutí na tlačidlo „Nájsť“ sa vo výsledkoch zobrazia bibliografické záznamy s prílohami. Treba si však uvedomiť, že prístup k prílohám sa mení podľa toho, či vyhľadávanie je v rámci IP SAV a podľa toho, či je používateľ prihlásený.

Prístup k súborom

Súbor je prístupný z online katalógu podľa pravidiel vyplývajúcich z typu sprístupnenia súboru. Inak vidí prílohy: prihlásený používateľ (autor, spracovateľ, administrátor), inak používateľ, ktorý pracuje v rozsahu IP adres SAV, inak neprihlásený používateľ.

MATRICA PRÍSTUPNOSTI PRÍLOH

	Neprihlásený používateľ mimo IP SAV	Neprihlásený používateľ na IP SAV	Prihlásený používateľ (autor)	Prihlásený používateľ (spracovateľ)	Prihlásený používateľ (administrátor)
Verejne dostupné/OA	prístupné	prístupné	prístupné	prístupné	prístupné
Dostupné z IP adres SAV	neprístupné	prístupné	prístupné, pokiaľ pristupuje z IP SAV; inak prístupné iba vlastné práce, ktoré vložil	prístupné, pokiaľ pristupuje z IP SAV; inak prístupné iba tie, ktoré schválil (práce autorov z ústavu)	prístupné
Na vyžiadanie	prístupné na vyžiadanie	prístupné na vyžiadanie	prístupné vlastné práce, ktoré vložil; ostatné prístupné na vyžiadanie	prístupné iba tie, ktoré schválil (práce autorov z ústavu)	prístupné
Archív	neprístupné	neprístupné	prístupné vlastné práce, ktoré vložil, ostatné neprístupné	prístupné iba tie, ktoré schválil (práce autorov z ústavu)	prístupné

Pozn.: Pokiaľ má osoba (bez ohľadu na typ prístupu) prílohu dostupnú, v zázname má slovo „prístupný“ a odomknutý zámok.